



**PROCESSO SELETIVO PARA BOLSISTA DE EXTENSÃO
EDITAL/UFU/PROEXC/ N° 45/2017**

**ANEXO II
PLANO DE TRABALHO/ ATIVIDADES DO BOLSISTA DE EXTENSÃO**

INTRODUÇÃO:

Os setores da PROEXC têm por objetivo desenvolver projetos que estejam em consonância com a política acadêmica, as diretrizes curriculares nacionais e orientações governamentais. Gerenciando também o fluxo de informações da extensão na UFU, por meios dos registros contínuos das ações extensionista realizadas pelas Unidades Acadêmicas, Hospitais, Núcleos, Museus, como também das unidades administrativas da UFU. Além disso, os setores normatizam os editais internos de extensão desta Pró-Reitoria e os disponibiliza online no site da UFU e atua na captura de meios de fomentos à extensão universitária, buscando, continuamente, por programas, projetos, editais e políticas que incentivem e promovam atividades que estimulem a comunidade acadêmica (docentes, técnico administrativos e discentes) a desenvolver propostas voltadas para promover a integração entre universidade e sociedade, ampliando a função social da universidade pública e gratuita e fortalecendo seu compromisso com o desenvolvimento social.

JUSTIFICATIVA:

Em razão da finalidade descrita acima, os setores necessitam ocupar uma vaga em sua equipe para orientar e acompanhar nas ações da comunidade interna e externa da UFU, elaborar e emitir certificados, relatórios e editais de ações extensionista, gerir a manutenção de informações e dados e realizar tarefas administrativas, otimizando o cumprimento das metas estabelecidas.

OBJETIVOS:

GERAL

- Ampliar a oportunidade de formação acadêmica na prática do discente e contribuir para o melhor desenvolvimento das atividades de Extensão Universitária.



- Estimular o desenvolvimento de propostas voltadas para promover a integração entre universidade e sociedade, ampliando a função social da universidade pública e gratuita.

ESPECÍFICOS

- Incentivar a criatividade e o aprendizado profissional;
- Estimular a troca de experiências e saberes entre os integrantes da equipe e de outras equipes;
- Acompanhar o desenvolvimento acadêmico contribuindo em aspectos que propiciem para a formação profissional e cidadã.

PERFIL DO BOLSISTA:

- Ser comunicativo(a) e ter facilidade para lidar com o público interno e externo da UFU;
- Domínio da Língua Portuguesa (leitura e redação),
- Conhecimento em informática (Word; Excel, Internet html);
- Disposto(a) a desenvolver atividades em equipe;
- Ter responsabilidade e sigilo nos dados manuseados e nas ações internas.
- Ser bom redator e revisor em língua portuguesa.

ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS

O bolsista atuará em um ambiente de desafios e busca de soluções dentro de uma instituição federal de ensino superior, que lhe proporciona conhecimento e habilidade na área de comunicação, informática e relações interpessoais, ampliando assim as experiências para o enfrentamento do mercado de trabalho, realizando atividades como:

- Atendimento ao público interno e externo da UFU, por meio de telefone, e-mail e pessoal;
- Organização e atualização de documentos do setor;
- Elaboração e emissão de documentos institucionais: Ofícios, Ofícios Circulares, Memorandos Internos, Memorandos circulares;
- Elaboração de ajuda-memória em reuniões periódicas do setor;
- Elaboração e emissão de protocolos internos administrativos;
- Arquivos de documentos diversos e oficiais da PROEX;
- Manutenção de informações e dados do site PROEX.



CONTRIBUIÇÃO DA BOLSA PARA O (A) ALUNO (A)

A bolsa permitirá aos discentes o pleno exercício das atividades propostas, possibilitando sua dedicação e envolvimento com o setor.

AValiação:

A avaliação do bolsista será feita no decorrer da realização das atividades propostas. Para tanto, serão utilizadas fichas de avaliação e observações realizadas por alunos e pelos coordenadores do Programa, Projetos e subprojetos.

Uberlândia, 06 de julho de 2017.

Hélder Eterno da Silveira
Pró-reitor de Extensão e Cultura